

**Escuelas Públicas de Las Cruces
Departamento of Instrucción**

**Forma JFB-E912 Primaria/Secundaria
Solicitud de Transferencia para Cambio de Escuela Asignada**

INSTRUCCIONES: El padre / guardián del estudiante elegible debe completar las partes I, II y III, y luego obtener firmas de los directores de la escuela actual y la escuela solicitada dentro del **1 de febrero y 5 de la tarde del 22 de febrero.** (*Política JFB-Matricula Abierta. Reglamento JFB-R*)

Parte I – PETICION PARA CAMBIO DE ESCUELA ASIGNADA (Use letra de molde)

Nombre del estudiante: _____ Número de ID: _____
Escuela actual: _____ Escuela Solicitada: _____
Fecha de nacimiento: ____/____/____ Sexo: ____ Grado escolar en agosto del 2018: _____
Dirección residencial: _____ Código Postal: _____
Dirección postal (si es diferente): _____
Padre(s)/Guardián(s) _____
Teléfono de prioridad: (____) _____ (casa/celular/trabajo) Teléfono alternativo: (____) _____ (casa/celular/trabajo)

Correo electrónico del padre/guardián: _____
¿Está el estudiante matriculado en alguno de estos programas? Educación Especial AES ESL/Bilingüe Lenguaje Dual

¿Tiene el estudiante hermanos que asisten a la escuela solicitada? Si la respuesta es sí, de el nombre(s) y grado(s) para el año escolar 2018-19?: _____

¿Es el padre/guardián un empleado en la escuela solicitada? Si la respuesta es sí, nombre: _____

¿Es el padre/guardián militar activo? Si No

Por favor conteste lo siguiente. Una falta indicando participación podría dar lugar a la revocación / rechazo de la solicitud de transferencia.

Si el estudiante es entrante al 9º grado, ¿tiene intención de participar en deportes sancionados por la NMAA? Si No

Si el estudiante proviene de la escuela preparatoria, ¿participó en deportes de la escuela preparatoria (incluyendo *Cheer / Pom*) en cualquier momento? Sí No

Si la respuesta es si: Deporte (s): _____ Nivel: (circule uno- 9/JV/V) Escuela: _____

¿Tiene el estudiante la intención de participar en cualquier otra actividad sancionada por la NMAA (banda, coro, JROTC, etc.) en la escuela solicitada? En caso afirmativo, ¿cuáles? _____

Parte II – Garantías. Marque al lado de cada declaración y firme abajo indicando su comprensión de los reglamentos.

- _____ Las transferencias son aprobadas basadas en la capacidad de la escuela/grado y **no hay garantía de aprobación.**
- _____ Se dará consideración especial a los estudiantes con hermanos que ya asisten a la escuela solicitada, a los padres que sean militares activos, a los padres que son empleados de la escuela solicitada y a circunstancias atenuantes con su documentación correspondiente (*Vea Reglamento JFB-R, Sección VI, D, 1-4*).
- _____ Si se reciben más solicitudes de transferencia que la capacidad disponible de una escuela/grado, se llevará a cabo un proceso de selección al azar.
- _____ No se proporciona transportación para los estudiantes de transferencia y es la responsabilidad del padre / guardián.
- _____ Antes de presentar una solicitud de transferencia, los estudiantes atletas deben reunirse con el Director o Subdirector de Deportes de LCPS para que se le informe sobre todas las pautas de participación de la NMAA y normas de LCPS.

Firma del Padre/Guardián: _____ Fecha: _____

Parte III- Revisión y acción final. El director de la escuela actual y de la escuela solicitada deben firmar esta solicitud.

Aprobada Negada Razón de rechazo: _____
Notas: _____

Firma del Assistant Superintendent of Teaching & Learning _____ Fecha _____ Fecha de notificación al padre/método/por _____